



LA SOIRÉE DES  
**OMER**

## RECONNAÎTRE ET CÉLÉBRER L'EXCELLENCE ENTREPRENEURIALE

Braquer les projecteurs sur les membres de la Chambre de commerce Memphrémagog qui font la FIERTÉ DE NOTRE COMMUNAUTÉ D'AFFAIRES.

### AVANTAGES D'ÊTRE LAURÉAT.E D'UN PRIX OMER

- Le crédit d'un Grand Jury hautement qualifié et d'une chambre de commerce engagée, qui reconnaissent l'excellence de mon entreprise dans mon milieu et dans ma région.
- Une fierté pour mon entreprise d'afficher une reconnaissance légitime auprès de sa clientèle et de ses fournisseurs.
- Créer de la fierté chez les artisans qui œuvrent au sein de l'entreprise.
  - *La fierté est un moteur qui génère un sentiment d'appartenance à l'entreprise et qui contribue à la pérennité de sa main-d'œuvre.*
- Être fier d'afficher cette reconnaissance à l'intérieur de l'entreprise, sur son site web et dans ses différentes plateformes de communication.
- Être une source d'inspiration et une référence incontournable auprès des entreprises du grand territoire de Memphrémagog.
- Faire une différence significative en matière d'excellence dans mon milieu.

### PARTICIPER ET INVITER VOTRE RÉSEAU À LA SOIRÉE DES OMER C'EST :

Un moment festif et privilégié pour une entreprise de témoigner et partager sa fierté et sa réussite avec les artisans qui contribuent au quotidien à l'édification de son succès.

**L'excellence est une force contagieuse et attractive pour votre clientèle, votre main-d'œuvre, vos partenaires et vos fournisseurs.**



Le **premier pas** est de déposer la candidature de votre entreprise.

# LE DÉPÔT D'UN DOSSIER DE CANDIDATURE POUR LES PRIX OMER 2024

## PROCÉDURES

- 1- Si ce n'est déjà fait, devenez membre de la grande famille de la CCM CAR**  
**Seules les entreprises ou membres en règle de la CCM peuvent déposer leur candidature, VOICI LE LIEN: [Inscription à la Chambre de commerce Memphrémagog \(ccmemphremagog.com\)](https://www.ccmemphremagog.com)**

Les documents de dépôt d'une candidature aux Prix Omer permettront à un Grand Jury, composé de personnes qualifiées et impartiales, d'analyser les candidatures et déterminer les lauréat.es. Un Prix Omer sera attribué pour chacune des catégories définies par la CCM (voir le document : « Catégorie d'entreprise »).

### **Nous vous demandons :**

- De répondre à **toutes** les sections et à **toutes** les questions du formulaire de mise en candidature. NB, un dossier incomplet pourrait nuire à une juste analyse de votre candidature et par le fait même, priver votre entreprise d'une potentielle reconnaissance qui pourrait contribuer à son rayonnement et à sa fierté.
- De nous faire parvenir votre dossier complet de dépôt de candidature avant la date d'échéance fixée au **5 AVRIL 2024, MINUIT à l'adresse: [direction@ccmemphremagog.com](mailto:direction@ccmemphremagog.com)**
- La CCM n'acceptera aucun dépôt de candidature après cette date.

Tous les dossiers de candidature seront traités avec la plus stricte confidentialité, tant par l'administration de la Chambre de commerce Memphrémagog que par les membres du Grand Jury qui analysent les candidatures. Ces derniers devront compléter une déclaration relative aux conflits d'intérêt avant de procéder à l'analyse des candidatures, laquelle se fera à partir d'une grille d'évaluation. Les entreprises lauréates seront déterminées lors des rencontres de délibérations du Grand Jury.

**Les lauréats.tes d'un prix Omer seront dévoilés.es lors de la soirée des Prix Omer du **6 juin prochain****

# GUIDE




Ce tableau présente les différentes étapes pour compléter votre dépôt de candidature. **Elles sont toutes obligatoires.** Si une case est insuffisante pour contenir votre réponse, joindre une ou des feuille.s supplémentaire.s, en référant au numéro de question correspondant à votre réponse (Ex : 2.1). Dès qu'une étape sera complétée, cochez « Fait » dans l'aide-mémoire. Si vous avez des questions, communiquez avec l'administration de la Chambre de commerce Memphrémagog, qui se fera un plaisir de vous accompagner : (819) 843-3494 ou [direction@ccmemphremagog.com](mailto:direction@ccmemphremagog.com)




ÉTAPES	DESCRIPTION	AIDE-MÉMOIRE <small>Cochez lorsque l'étape est complétée. Pour votre usage personnel.</small>
<b>1</b>	Prenez connaissance du document : <b>CATÉGORIES D'ENTREPRISES</b> (1 page) a) Sélectionnez la catégorie qui vous concerne. Vous devez vous inscrire ou inscrire votre entreprise dans <u>une seule catégorie</u> . b) Vous devrez inscrire votre numéro de catégorie à la section B du "FORMULAIRE DE DÉPÔT DE CANDIDATURE"	<input type="checkbox"/> Fait
<b>2</b>	<b>Section : FORMULAIRE DE DÉPÔT DE CANDIDATURE</b> • Complétez les sections A, B, C, D	Section A <input type="checkbox"/> Fait Section B <input type="checkbox"/> Fait Section C <input type="checkbox"/> Fait Section D <input type="checkbox"/> Fait
<b>3</b>	<b>Section : PRÉCISIONS SUR VOTRE ENTREPRISE</b> • Veuillez compléter tous les éléments des 3 sections	<input type="checkbox"/> Fait
<b>4</b>	<b>ANNEXE A : Objectifs Développement Durable</b> • Vous devez obligatoirement compléter le tableau. Il suffit de cocher.	<input type="checkbox"/> Fait
<b>5</b>	<b>ANNEXE B : CAPSULE VIDÉO</b> <b>PROCÉDURE POUR FILMER VOTRE MESSAGE</b> • Vous devez joindre une capsule vidéo (max. 1 minute) à votre dossier de candidature. • Nous vous demandons de respecter toutes les consignes inscrites au GUIDE DE PROCÉDURE.	<input type="checkbox"/> Fait
<b>6</b>	<b>DÉCLARATION</b> • Signature d'une déclaration attestant de la véracité des informations fournies et autorisant la CCM à diffuser la capsule vidéo.	<input type="checkbox"/> Fait
<b>7</b>	Faire parvenir par courriel votre dossier complet à la CCM <u>au plus tard le 29 février 2024 à minuit.</u> <a href="mailto:direction@ccmemphremagog.com">direction@ccmemphremagog.com</a> Il doit obligatoirement inclure : 1. Le formulaire de candidature ..... <input type="checkbox"/> Fait 2. Le document; Précisions sur votre entreprise ..... <input type="checkbox"/> Fait 3. Le document sur les ODD (Annexe A)..... <input type="checkbox"/> Fait 4. Votre déclaration signée et datée..... <input type="checkbox"/> Fait 5. Votre capsule vidéo (Annexe B - Par Wetransfer)... <input type="checkbox"/> Fait	


## Catégories d'entreprises \* :

Un logo Omer indique que cette catégorie fait l'objet d'une reconnaissance formelle (1 Prix Omer).

Deux logos Omer indiquent que cette catégorie fait l'objet de deux reconnaissances formelles (2 Prix Omer), selon le nombre d'employés.





1. Entreprises de services et commerces de détails			
	1.1 Bureaux de professionnels, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Avocats / notaires</li> <li>● Architectes / urbanistes</li> <li>● Comptabilité / finance</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Médecins / dentistes / pharmacies</li> <li>● Vétérinaires</li> </ul>
	1.2 Services personnels, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Salons coiffure / esthétique</li> <li>● Chiropratique / massothérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cordonniers / tailleurs</li> <li>● Immobilier</li> </ul>
	1.3 Services liés aux communications, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Télévision / radio / journaux</li> <li>● Réseaux sociaux</li> <li>● Productions numériques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marketing</li> <li>● Studios de production vidéo / photographie / jeux</li> </ul>
	1.4 Autres établissements de services, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Banques</li> <li>● Services funéraires</li> <li>● Cultes / cimetières</li> <li>● Quilles / danse / conditionnement physique</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Écoles privées / judo</li> <li>● Services publics (écoles, CLSC, organismes d'aide ou d'assistance (OBNL))</li> <li>● Services communautaires</li> <li>● RPA / garderies</li> </ul>
	1.5 Établissement de vente au détails, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Alimentation</li> <li>● Bars laitiers</li> <li>● Vêtements / tissus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Bijouteries / menus articles</li> <li>● Quincailleries / fleuristes</li> <li>● Pièces et vente d'auto / essence</li> </ul>
	1.6 Établissement de service et commerces de détails offrant bien-être et/ou qui oeuvre selon les objectifs de développement durable	Références voir ANNEXE A	

2. Entreprises liés au tourisme, aux arts et à la culture			
	2.1 Hébergement, tels : <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1 Prix Omer : 1 à 10 employés</li> <li>● 1 Prix Omer : 11 employés et plus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Hôtels / motels / auberges</li> <li>● Hébergement à la ferme</li> <li>● Camps de vacances</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gîtes / locations court terme / B&amp;B</li> <li>● Campings</li> </ul>
	2.2 Restauration, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Restaurants / traiteurs</li> <li>● Café</li> <li>● Salons de thé</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cassettes-croûtes / service à l'auto</li> <li>● Salles de réception / cabanes à sucre</li> </ul>
	2.3 Divertissement art et culture, tels :	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Salles de spectacle / théâtres</li> <li>● Boîtes à chansons</li> <li>● Cinémas / ciné-parc</li> <li>● Golf / centres d'équitation</li> <li>● Parcs d'amusement / centres de ski</li> <li>● Événementiel / festivals</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Marinas / plages</li> <li>● Ateliers-galeries d'artiste / artistes et créateurs</li> <li>● Musées / salles (exposition-diffusion)</li> <li>● Bibliothèques</li> </ul>

	<p>2.4 Établissement touristique offrant bien-être et/ou qui oeuvre selon les objectifs de développement durable</p>	<p>Références voir ANNEXE A</p>
---	--	---------------------------------

1 Prix Omer de 1 à 25 employés (3.1 et 3.2 regroupés)

1 Prix Omer de 26 employés et plus (3.1 et 3.2 regroupés)

<h3>3. Entreprises de nature industrielle et agricole</h3>		
	<p>3.1 Industrie manufacturière, tels :</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Produits métalliques / plastiques / bois / verre...</li> <li>● Assemblage (portes-fenêtres, véhicule, maison...)</li> <li>● Textiles (tissage, couture...)</li> <li>● Transformation de matière (granite, scieries...)</li> </ul>
	<p>3.2 Industrie de la construction, réparation, revalorisation et entreposage, tels :</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Dépôts de matières (auto...)</li> <li>● Récupération / revalorisation</li> <li>● Entreposage (int – extérieur)</li> <li>● Transport</li> <li>● Réparations (auto, machinerie...)</li> <li>● Entrepreneurs en construction, excavation, démolition...</li> </ul>
	<p>3.3 Industrie agricole / cueillette / extraction</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Culture du sol (et serres)</li> <li>● Foresterie (sylviculture)</li> <li>● Érablières / vignobles / vergers</li> <li>● Élevage d'animaux / prod. Laitiers</li> <li>● Pension animale (chiens, chevaux)</li> <li>● Fabrication issue de sa production (produits du terroir : fromages, charcuteries...)</li> </ul>
	<p>3.4 Établissement de nature industrielle et agricole offrant bien-être et/ou qui oeuvre selon les objectifs de développement durable</p>	<p>Références voir ANNEXE A</p>

\* Une activité non nommée sera incluse dans l'une des catégories d'activités ici décrites comme étant la plus proche ou la plus compatible.

N.B. une trop faible participation de mise en candidature dans une catégorie fera en sorte que cette catégorie sera fondue avec son plus proche parent de catégorie.

# Formulaire de DÉPÔT DE CANDIDATURE (En caractères d'imprimerie svp.)

A- Identification de l'entreprise				
Raison sociale de l'entreprise (nom) :		Adresse complète de l'entreprise :		
Numéro de téléphone de l'entreprise		Adresse courriel et site web de l'entreprise		
Propriétaire(s) et / ou actionnaire principal		L'entreprise est-elle membre de la Chambre de commerce Memphrémagog? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		
Nombre d'employés : _____		Être membre en règle de la Chambre de commerce Memphrémagog est obligatoire.		
Personne responsable du dépôt de candidature de l'entreprise : <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Nom et fonction : _____</li> <li><input type="checkbox"/> Adresse courriel : _____</li> <li><input type="checkbox"/> Adresse de correspondance : _____</li> <li><input type="checkbox"/> Numéro de téléphone : _____</li> </ul>				
B- Catégorie d'entreprise				
Dans quelle catégorie souhaitez-vous inscrire votre entreprise (ne cochez qu'une seule catégorie)? Vous référer au tableau des « Catégories d'entreprises » page précédente.				
<b>1. Établissements de services et commerces de détail</b> <input type="checkbox"/> 1.1 Bureaux de professionnels <input type="checkbox"/> 1.2 Services personnels <input type="checkbox"/> 1.3 Services liés aux communications <input type="checkbox"/> 1.4 Autres établissements de services <input type="checkbox"/> 1.5 Établissement de vente au détail		<b>2. Établissements liés au tourisme</b> <input type="checkbox"/> 2.1 Hébergement <input type="checkbox"/> 2.2 Restauration <input type="checkbox"/> 2.3 Divertissement, arts et culture		<b>3. Établissements de nature industrielle et agricole</b> <input type="checkbox"/> 3.1 Industrie manufacturière <input type="checkbox"/> 3.2 Industrie : construction, réparation, revalorisation et entreposage <input type="checkbox"/> 3.3 Industrie agricole / cueillette / extraction
C- Santé financière de l'entreprise				
Pour les 4 dernières années financières complétées :				
Exercice terminé au cours de l'année	2020	2021	2022	2023
% croissance des ventes (année sur année) :	____%	____%	____%	____%
% profit net / ventes :	____%	____%	____%	____%
Ne s'applique pas à notre type d'entreprise : <input type="checkbox"/>				
Commentez vos résultats et/ou expliquez-nous quels sont les indicateurs qui font la démonstration de la bonne santé financière de votre entreprise :				
D- Appuis (non obligatoire, mais représente un atout majeur pour l'analyse de votre candidature par le Grand Jury)				
Nous sommes fiers d'appuyer la candidature de l'entreprise _____ dans le cadre de la SOIRÉE DES PRIX OMER 2024 de la Chambre de commerce Memphrémagog.				
Nom et adresse de l'institution : financière, comptable, municipale, gouvernementale ou autre, qui appuie la candidature.				
Nom de la personne responsable de l'Institution et titre :				
Coordonnées de cette personne responsable :		Signature : _____ et date : _____		
Téléphone : _____		_____		
Courriel : _____		_____		









# PRÉCISIONS SUR VOTRE ENTREPRISE

Laissez-nous le plaisir de mieux vous connaître!

**N.B.** Si l'espace vous est insuffisant, ajoutez des pages en l'indiquant dans la case appropriée et en numérotant vos annexes de manière à ce que le Grand Jury réfère vos annexes (réponses) à la question appropriée.

<b>1. Compréhension du champ d'action, de la place qu'occupe votre entreprise et des efforts consentis pour atteindre vos objectifs ou demeurer un leader dans votre secteur d'activité :</b>	
<p><b>1.1</b> Votre entreprise a-t-elle une mission écrite et connue par toute votre entreprise? ➡</p>	<p><input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non</p>
<p>a) Si oui, qu'elle est-elle (mission)? ➡</p>	
<p>b) En quelques mots, comment votre mission d'entreprise est-elle diffusée aux différents paliers de votre entreprise? ➡</p>	
<p>c) Si votre entreprise n'a pas de mission écrite, quelle est votre vision d'entreprise d'ici 5 ans? ➡</p>	
<p><b>1.2</b> En 2022-23, quelles furent les 3 principales forces utilisées pour faire rayonner votre entreprise? ➡</p>	<p>1) _____ —</p> <p>2) _____ —</p> <p>3) _____ —</p>
<p><b>1.3</b> En 2022-23, quelles furent les principales actions que vous avez posées pour mieux comprendre votre marché et mieux répondre aux besoins de votre clientèle cible? ➡</p>	<p><input type="checkbox"/> Stratégie marketing</p> <p><input type="checkbox"/> Sondages</p> <p><input type="checkbox"/> Consulter votre clientèle</p> <p><input type="checkbox"/> Autre (précisez) : _____ _____</p>
<p><b>1.4</b> Selon-vous, pour 2022-23, quelles sont les 2 principales qualités que vos clients attribuent à votre entreprise? ➡</p>	<p>1) _____ —</p> <p>2) _____ —</p>
<p>a) Et pour quelles raisons? ➡</p>	
<p><b>1.5</b> Pour 2022-23 et en quelques mots, y a-t-il d'autres gestes qui vous ont permis de vous rapprocher ou d'atteindre vos objectifs d'entreprise? ➡</p>	

## 2. Compréhension de l'impact des actions posées par votre entreprise sur le monde qui vous entoure :

<p><b>2.1</b> Votre entreprise privilégie-t-elle les fournisseurs locaux? </p> <p>a) Si oui, à quel pourcentage estimez-vous la provenance de vos approvisionnements en fonction de vos différents fournisseurs? </p> <p>b) Si non et en quelques mots, quels sont les principaux obstacles qui mettent un frein à votre entreprise pour un approvisionnement local? </p>	<p><input type="checkbox"/> Oui    <input type="checkbox"/> Non    <input type="checkbox"/> Ne s'applique pas</p> <p>Fournisseurs régionaux : _____%</p> <p>Fournisseurs autres régions du Québec : _____%</p> <p>Fournisseurs canadiens : _____%</p> <p>Fournisseurs étrangers : _____%</p>
<p><b>2.2</b> En 2022-23 et en quelques mots, quels moyens avez-vous pris pour prioriser le recrutement d'employés établis dans la région de Memphrémagog? </p>	
<p><b>2.3</b> En 2022-23, votre entreprise a-t-elle consenti des efforts spécifiques :</p> <p>a) En matière de formation et de perfectionnement? </p> <p>b) En soutenant des mesures de conciliation travail / famille : </p> <p>c) Par d'autres mesures particulières de gestion? <i>Ex : Activités sociales, culture d'entreprise, amélioration des conditions de travail, etc.</i> </p>	<p><input type="checkbox"/> Oui    <input type="checkbox"/> Non    <input type="checkbox"/> Ne s'applique pas</p> <p>Précisez brièvement votre réponse : _____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Oui    <input type="checkbox"/> Non    <input type="checkbox"/> Ne s'applique pas</p> <p>Précisez brièvement votre réponse : _____</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Oui    <input type="checkbox"/> Non    <input type="checkbox"/> Ne s'applique pas</p> <p>Précisez brièvement votre réponse : _____</p> <p>_____</p>
<p><b>2.4</b> En 2022-23, votre entreprise a-t-elle initié ou participé à une action de soutien à la communauté locale? </p> <p><i>(don, collecte, prêts d'employés ou d'équipements, etc).</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Oui    <input type="checkbox"/> Non    <input type="checkbox"/> Ne s'applique pas</p> <p>Précisez brièvement votre réponse : _____</p> <p>_____</p>
<p><b>2.5</b> En 2022-23, votre entreprise a-t-elle soutenu ou appliqué explicitement un ou des Objectif(s) de Développement Durable (ODD)?</p> <p><input type="checkbox"/> oui : Complétez l'annexe <b>A</b> afin de vous permettre d'évaluer votre niveau d'implication ou votre degré d'adhésion aux ODD.</p> <p><input type="checkbox"/> non : Complétez l'annexe <b>A</b> afin d'évaluer dans quelle mesure les ODD vous concernent indirectement.</p>	



### 3. Efforts consentis par votre entreprise pour se renouveler, se démarquer et faire une différence notable par son exemplarité.

#### 3.1 Comment décrivez-vous le type de leadership de votre entreprise?

a) Sur une échelle de 1 à 5 (1 étant faible et 5 élevé), à combien estimez-vous votre niveau pour chacune des compétences entrepreneuriales énumérées dans la colonne de droite? ➡

	1	2	3	4	5
Optimiste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vision stratégique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prise d'initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sens des responsabilités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Persévérance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacité de prendre des risques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résilience	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre : _____					

b) Parmi les 7 compétences entrepreneuriales, quelles sont celles que vous auriez besoin de développer davantage au cours de la prochaine année? ➡

Optimiste	<input type="checkbox"/>
Vision stratégique	<input type="checkbox"/>
Prise d'initiative	<input type="checkbox"/>
Sens des responsabilités	<input type="checkbox"/>
Persévérance	<input type="checkbox"/>
Capacité de prendre des risques	<input type="checkbox"/>
Résilience	<input type="checkbox"/>

#### 3.2 En 2022-23, quels ont été les 2 actions (décisions) ayant eu un effet particulièrement significatif et positif sur l'évolution de votre entreprise? ➡

(Ex : ajout de personnel, ajout d'équipements, agrandissement, acquisitions, délestage, médias sociaux, publicité...)

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

a) Ces actions ou décisions faisaient-elles partie d'une planification ou étaient-elles des opportunités à saisir? ➡

Actions planifiées       Opportunités

Précisez brièvement votre réponse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) Ces actions ou décisions sont-elles des innovations pour votre entreprise ou pour votre type d'entreprise? ➡

Oui       Non

Précisez brièvement votre réponse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 3.3 Votre entreprise planifie-t-elle des actions marquantes pour les années 2023-25, dans l'objectif d'atteindre sa mission ou de nouvelles cibles? ➡

Oui       Non

Précisez brièvement votre réponse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 3.4 Pourquoi votre entreprise est en bonne santé financière? ➡

#### 3.5 Pourquoi avez-vous déposé la candidature de votre entreprise pour la soirée des Omer et pourquoi se qualifiait-elle pour être lauréate d'un Prix Omer? ➡

## ANNEXE A - LES OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Adoptés par l'ensemble des pays membres des Nations Unies (ONU) en 2015, les 17 Objectifs de Développement Durable (ODD) ne sont plus une nouveauté. En 2023 le Canada a refait un second examen de l'atteinte de ses objectifs afin de garder le cap sur l'horizon 2030. La Chambre de Commerce de Memphrémagog souscrit à jouer un rôle dans le rayonnement des ODD. Les exemples d'applications vous aideront à mieux saisir l'esprit de chacun des 17 objectifs. Nous recherchons à comprendre comment, concrètement ou instinctivement, votre entreprise se sent concernée et agit pour chacun de ces objectifs. SVP, cochez le niveau qui vous concerne.

ODD	Exemples d'applications positives (non limitatif) Me concerne : 1 = Peu 5 = Beaucoup	N/A	1	2	3	4	5
<b>1</b> PAS DE PAUVRETÉ	L'entreprise a des actions visant à <u>comprendre</u> et à <u>réduire</u> le phénomène de pauvreté chez ses employés (réduit l'absentéisme, la joie de rentrer au travail).						
<b>2</b> FAIM «ZÉRO»	L'entreprise a des actions concrètes pour s'assurer que l'ensemble des effectifs travaille le ventre plein (optimisation de la vigilance, la sécurité au travail).						
<b>3</b> BONNE SANTÉ ET BIEN-ÊTRE	L'entreprise est à l'affût de la santé mentale de ses effectifs. Elle offre un programme pour réduire les dépendances ou d'abus (alcool, drogues, violences...)						
<b>4</b> ÉDUCATION DE QUALITÉ	Nos employés ont accès à un programme de formation et ils sont encouragés à perfectionner leurs compétences techniques et sociales actuelles.						
<b>5</b> ÉGALITÉ ENTRE LES SEXES	L'entreprise exerce un traitement équitable (hommes-femmes et non-binaires) et surtout, sa position est clairement exposée aux yeux de tous.						
<b>6</b> EAU PROPRE ET ASSAINISSEMENT	Chez vous, une eau de qualité est accessible aisément à tous les travailleurs. De plus, nos procédés privilégient le recyclage en boucle de l'eau.						
<b>7</b> ÉNERGIE PROPRE ET D'UN COÛT ABORDABLE	Notre entreprise privilégie un usage consciencieux de l'énergie et en optimise clairement son usage. Nos employés sont spécifiquement informés ou formés pour nous assister et ont aussi accès à des bornes électriques (auto).						
<b>8</b> TRAVAIL DÉCENT ET CROISSANCE ÉCONOMIQUE	L'entreprise applique des processus participatifs avec tous les employés, afin de réduire les pertes de productivité. La croissance est l'affaire de tous et favorise le mieux-être, la valorisation du travail bien fait et de meilleures affaires.						
<b>9</b> INDUSTRIE, INNOVATION ET INFRASTRUCTURE	Infrastructures à jour, technologie et procédés propres et respectueux de l'environnement. Encourager l'innovation, la recherche et le développement pour maintenir un haut niveau de qualité et favoriser le mieux-être.						
<b>10</b> INÉGALITÉS RÉDUITES	L'entreprise fait preuve de transparence et s'assure d'une équité de traitement pour l'ensemble du personnel (notamment pour les travailleurs étrangers).						
<b>11</b> VILLES ET COMMUNAUTÉS DURABLES	L'entreprise est soucieuse de la qualité des milieux de vie de ses employés, en jouant un rôle spécifique sur la qualité et la sécurité du milieu (participe notamment au mieux-être du quartier, de la communauté où elle se trouve).						
<b>12</b> CONSOMMATION ET PRODUCTION RESPONSABLES	L'entreprise produit des biens durables, en fait la promotion ou exerce elle-même des choix conscients orientés spécifiquement sur une consommation responsable. Elle se préoccupe notamment du cycle de vie de ses produits.						
<b>13</b> MESURES RELATIVES À LA LUTTE CONTRE LES CHANGEMENTS CLIMATIQUES	L'entreprise a posé une réflexion à l'égard de sa résilience aux changements climatiques. Elle est en mesure de réagir promptement à des situations extrêmes et possède un plan de mesures d'urgences concrètes, dont les rôles sont connus par ses principaux acteurs.						
<b>14</b> VIE AQUATIQUE	L'entreprise connaît les impacts de ses rejets directs et indirects dans l'environnement, notamment via ses égouts. Elle s'assure de minimiser toute forme de contamination ou dégradation de la ressource eau.						
<b>15</b> VIE TERRESTRE	L'entreprise connaît ses impacts sur les écosystèmes terrestres. Elle prend soin des milieux fragiles ou participe indirectement à leur mieux-être.						
<b>16</b> PAIX, JUSTICE ET INSTITUTIONS EFFICACES	L'entreprise a des mesures spécifiques à l'égard des règlements de conflits internes, applicables promptement. Elle agit de manière transparente en permettant à tous (employés, clients) de participer au processus de règlement.						
<b>17</b> PARTENARIATS POUR LA RÉALISATION DES OBJECTIFS	Est ouverte à participer et à jouer un rôle dans l'édification d'une communauté qui accepte de grandir à travers des objectifs de développement durable.						

## DÉCLARATION

Par la présente :

J'atteste avoir toutes les autorisations pour déposer la candidature de (nom de l'entreprise) \_\_\_\_\_ pour la soirée des Prix Omer de la Chambre de commerce Memphrémagog.

J'atteste que les renseignements fournis sont, à ma connaissance, complets et exacts et qu'il n'existe aucune poursuite latente en cours. Je reconnais aussi que toute fausse déclaration ou informations insuffisantes et incomplètes peuvent être des motifs pour rejeter ma propre candidature ou celle de l'entreprise qui fait l'objet de ce dépôt de candidature.

J'autorise la Chambre de commerce Memphrémagog (CCM) à utiliser la capsule vidéo de l'entreprise précitée pour diffusions sur le site web de la CCM, lors de la soirée des Omer, à la Société de l'Assurance Automobile du Québec (dont elle est mandataire) et sur toute autre plateforme de son choix, dans l'objectif de faire connaître ou promouvoir l'entreprise que je représente.

Signature : \_\_\_\_\_ Date : 2024 / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Les dossiers de mise en candidature dûment complétés doivent être reçus par courriel

[direction@ccmemphremagog.com](mailto:direction@ccmemphremagog.com)

au plus tard le

**5 AVRIL 2024 À MINUIT**

Questions ou demandes d'informations :

(819) 843-3494

### DATES IMPORTANTES À RETENIR

**Analyse des candidatures par un Grand Jury**

Du 8 AVRIL au 6 MAI 2024

**Dévoilement des finalistes**

21 MAI 2024

# SOIRÉE DES OMER

6 JUIN 2024

## PROCÉDURE POUR FILMER VOTRE MESSAGE

## La forme

- Placez le cellulaire sur le côté, en format paysage
- Stabilisez votre caméra le plus possible.
- Cadrez assez rapproché sur le visage, en laissant un espace au-dessus de votre tête.
- Assurez-vous d'une bonne qualité de captation du son.
- Commencez l'enregistrement de votre message. Parlez normalement, mais avec assurance.



## SILENCE, ON TOURNE!

- Regardez la caméra, comme si elle était une personne à qui vous souhaitez vous adresser.
- Démarrez l'enregistrement, puis comptez deux secondes dans votre tête avant de commencer votre « pitch ».
- Lorsque votre message est terminé, fixez la caméra deux secondes en arborant votre plus beau sourire, puis éteignez la caméra. **COUPEZI!**

## Le contenu

- Votre message ne doit pas excéder 60 secondes. À titre comparatif, la durée d'une pub-télé varie entre 15 et 30 secondes. Soyez clairs tout en étant concis.
- Nous voulons mettre l'accent sur la passion qui anime la personne qui est le pilier de l'entreprise. Mettez tout votre cœur et une grande dose de passion dans votre message. Présentez-vous, nom et fonction que vous occupez et présentez la mission de votre entreprise. Que voulez-vous que les gens retiennent de votre message?
- Terminez avec un slogan ou un message représentatif.
- Vous éprouvez un inconfort avec ce que nous vous proposons comme contenu vidéo? Faites preuve d'imagination et de créativité et enregistrez votre capsule vidéo avec ce que vous avez le goût de nous partager sur votre entreprise. Vous êtes la personne la mieux placée pour nous en parler. La caméra vous fait peur... faites appel à une personne de confiance pour parler en votre nom. Nous n'exigeons pas de vous la perfection, simplement du cœur et de la passion!

## Envoyez-nous votre vidéo

- Par le site de transfert de documents lourds « wetransfer »... ( <https://wetransfer.com/> ) à l'attention de : [info@ccmemphremagog.com](mailto:info@ccmemphremagog.com) ou [direction@ccmemphremagog.com](mailto:direction@ccmemphremagog.com)

Des questions ?

Contactez votre Chambre de commerce : (819) 843-3494 ou écrivez-nous : [info@ccmemphremagog.com](mailto:info@ccmemphremagog.com)

- Date limite de dépôt des candidatures (incluant la vidéo) : **5 avril 2024 à minuit**
- Les capsules vidéo seront présentées au Grand Jury pour l'analyse des candidatures.
- Dans le but d'offrir une vitrine à votre entreprise, les capsules vidéo seront diffusées en boucle lors du cocktail d'accueil de la Soirée des Omer; elles seront accessibles sur le site web de la Chambre de commerce Memphrémagog; elles seront diffusées au bureau de la Société de l'Assurance Automobile du Québec (SAAQ) de Magog.
- Votre nom et celui de votre entreprise seront inscrits au-dessous de votre capsule vidéo.